

## Έκδοση πιστοποιητικών μέσω της εφαρμογής Universis (students.duth.gr)

Ενημερώνουμε τους/τις φοιτητές/τριες του Τμήματος ότι οι αιτήσεις για την έκδοση πιστοποιητικών γίνονται **ΜΟΝΟ** μέσω της εφαρμογής Universis (**students.duth.gr**)

### Οδηγίες για την Υποβολή Αίτησης Έκδοσης Πιστοποιητικού

Η διαδικασία για την υποβολή αίτησης έκδοσης πιστοποιητικών (όπως αναλυτική βαθμολογία ή βεβαίωση σπουδών) γίνεται απομακρυσμένα **ΜΟΝΟ** μέσω της εφαρμογής ηλεκτρονικής γραμματείας των φοιτητών (**Universis**)  
Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα:

1. **Σύνδεση στην Εφαρμογή:** Εισέλθετε στην εφαρμογή **students.duth.gr** (Universis) χρησιμοποιώντας τον ιδρυματικό σας λογαριασμό.
2. **Επιλογή Κατηγορίας:** Από το κεντρικό μενού, επιλέξτε την ενότητα **Εξυπηρέτηση** και στη συνέχεια επιλέξτε **Αιτήσεις**.
3. **Υποβολή Νέας Αίτησης:** Στη σελίδα που θα εμφανιστεί, επιλέξτε την επιλογή **Νέα αίτηση (+Αίτηση)**.
4. **Επιλογή Τύπου Πιστοποιητικού:** Στο νέο παράθυρο που θα ανοίξει, θα έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε ανάμεσα στις εξής κατηγορίες:
  - ο Βεβαίωση Σπουδών
  - ο Αναλυτική Βαθμολογία (ECTS) ενεργού φοιτητή
  - ο Πιστοποιητικό Στρατολογίας για αναβολή
  - ο Αναλυτική Βαθμολογία (ECTS) με οφειλές
  - ο Πιστοποιητικό Διαγραφής
  - ο Άλλες αιτήσεις
5. **Υποβολή Σχολίων:** Αφού επιλέξετε το πιστοποιητικό που χρειάζεστε, έχετε τη δυνατότητα να προσθέσετε σχόλια που αφορούν στη δική σας αίτηση.
6. **Υποβολή Αίτησης:** Ολοκληρώστε τη διαδικασία πατώντας το κουμπί **Αίτηση**.
7. **Παραλαβή Πιστοποιητικού:** Θα λάβετε ειδοποίηση μέσω email μόλις το πιστοποιητικό σας είναι έτοιμο για λήψη. Μπορείτε να κατεβάσετε το πιστοποιητικό από το ίδιο σημείο που υποβάλατε την αίτηση, ακολουθώντας τη διαδρομή: **Εξυπηρέτηση > Αιτήσεις**.
8. **Λήψη και Αποθήκευση:** Μόλις το πιστοποιητικό είναι διαθέσιμο, θα εμφανιστεί η ένδειξη "Κατέβασε τα έγγραφα" δίπλα στην αίτησή σας. Κάνοντας κλικ στον σύνδεσμο, θα μπορείτε να το αποθηκεύσετε στον υπολογιστή σας.

**Σημείωση:** Αν η ένδειξη **Κατέβασε τα έγγραφα** δεν εμφανίζεται και βλέπετε μόνο την ένδειξη **Εγκρίθηκε**, σημαίνει ότι πρέπει να περιμένετε την ολοκλήρωση των διαδικασιών από τη Γραμματεία.